



Objectif de la formation :

Donner aux Responsables du projet Qualité les compétences et les outils leur permettant de concevoir et de mettre en œuvre leur système de management de la qualité, de l'environnement et de la sécurité jusqu'à la certification.

En fin de formation, les stagiaires seront capables de :

- Maîtriser les grands principes de l'ISO 9001, ISO 14001 :2015 et ISO 45001 :2018
- Connaître et comprendre les exigences des normes ISO 9001, ISO 14001 :2015 et ISO 45001 :2018
- Construire et gérer une politique qualité et définir un plan d'action
- Définir et maîtriser un processus
- Gérer les équipements et enregistrements nécessaires, les achats, les déchets et les processus externalisés
- Mettre en place des actions correctives et préventives, organiser le traitement des non-conformités et des anomalies
- Mettre en œuvre la revue de processus et la revue de direction ainsi qu'un planning d'amélioration continue
- Savoir mettre en place la planification de l'évaluation des aspects et impact
- Maîtriser les phases, étapes, activités et missions du projet
- Être en confiance pour passer son audit ISO

Public concerné :

Les personnes devant piloter la démarche Qualité d'une entreprise qui s'engage dans une démarche de certification Qualité ISO 9001 : 2015, Environnementale ISO 14001 : 2015 et Sécurité ISO 45001 : 2018

Prérequis :

Connaissance du fonctionnement de l'entreprise
Utilisation des outils bureautiques courants (Word, navigateur internet)

Durée :

Formation réalisée sur 45H30, soit 6.5 jours (2 jours en présentiel et 4.5 jours en distanciel)

Accessibilité :

Pour toute situation de handicap, merci de contacter Madame Pontes (angela.pontes@icms.fr) notre référente Handicap, qui mettra toute en place pour vous accueillir.

Modalité et délai d'accès :

L'inscription doit être validée par la signature de la convention de formation au plus tard 5 jours avant le début de la formation. Les dates sont définies en concertation avec le client.

Modalités et méthodes utilisées :

Deux sessions seront effectuées en présentiel sur le site du client, les autres sessions seront effectuées en distanciel de manière synchrone avec le formateur en visioconférence avec partage d'écran.

Les stagiaires peuvent à tout instant interagir avec le formateur.

Le support pédagogique et les documents-outils pour les travaux pratiques seront envoyés aux stagiaires.

Modalités pédagogiques :

- La formation se déroule à partir d'un support PowerPoint, remis aux stagiaires au format PDF
- Un apport théorique illustré par des exemples de retour d'expérience,
- Des travaux pratiques sur le cas de l'entreprise
- Correction des documents de l'entreprise et échange sur les améliorations.
- Nous conseillons fortement nos stagiaires à acheter les normes ISO 9001 et ISO 14001 avec les droits réservés

Compétences du formateur :

La formation est réalisée par un formateur/auditeur ICA ou IRCA dans le domaine de la qualité ou auditeur tierce partie.

Modalités de suivi des présences et de validation des acquis :

Lors de chaque session : vérification de la progression des apprentissages ainsi que le suivi des présences par le formateur.

En fin de formation :

- Validation des acquis via la vérification des éléments écrits et apportés par le stagiaire,
- Une enquête de satisfaction.

Contact :

L'équipe ICMS reste à disposition tout au long de la formation pour répondre aux questions.

- Arnaud Magnon, Responsable pédagogique (arnaud.magnon@icms.fr)
- Claire de Bona, Coordinatrice Administrative et Comptable (debona@icms.fr)
- Soizic Moulin, Assistante Administrative Formation (soizic.moulin@icms.fr)

Coût pédagogique : nous consulter**Détail du programme :**

ICMS - Tél : 01 42 89 91 20 - E-mail : info@icms.fr

www.icms.fr

Version 09/2025

Session 1 7 heures En présentiel	➔ Présentation de la Qualité comme démarche d'amélioration continue ➔ Spécificités de la qualité dans l'entité ➔ Recensement des acquis Qualité et des opportunités d'amélioration perçues ➔ Présentation de la logique et des grands principes de l'ISO 9001, 14001 et 45001 ➔ Organisation d'un état des lieux avec les collaborateurs ➔ La cartographie des processus ➔ Construire et gérer un plan d'action
Session 2 3,5heures À distance	➔ Politique qualité ➔ Définir un processus : application sur un premier processus métier choisi
Session 3 3,5 heures À distance	➔ Interfaces entre processus ➔ « Orientation client » : de la norme à la pratique (9001, 14001, 45001)
Session 4 3,5heures À distance	➔ Maîtrise des processus : suite du travail sur le premier processus choisi ➔ Maîtrise des documents
Session 5 7 heures En présentiel	➔ Maîtrise des ressources humaines ➔ Maîtrise des équipements ➔ Maîtrise des enregistrements nécessaires